

**ATASKAITA APIE JONAVOS SENAMIESČIO GIMNAZIJOS 2024 – 2026 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMO EIGĄ IR REZULTATUS 2025 METAIS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdytojas	Vykdymo laikas	Laukiami rezultatai	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai	Įvykdymas
1	2	3	4	5	6	7
1.	Sistemiškai atnaujinti galiojančias taisykles, tvarkas, esant būtinybei parengti naujas	Direktorius, pavaduotojai ugdymui, ūkiui	Pagal poreikį	Išvengti neteisėtų sprendimų priėmimo	Pakeistų teisės aktų skaičius	Įvykdyta. Patvirtinti direktoriaus įsakymai: Dėl 2025 m. gimnazijos metinio veiklos plano tvirtinimo, 2025-01-31 įsk. Nr. V-15; Dėl Jonavos Senamiesčio gimnazijos darbuotojų nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų prevencijos priemonių įgyvendinimo ir kontrolės bei saugos ir sveikatos būklės vidinės kontrolės tvarkos aprašų tvirtinimo. 2025-04-02 įsk. Nr. V-63;

						<p>Dėl darbuotojų civilinės saugos mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo, 2025-04-28, isk. Nr. V-91;</p> <p>Dėl 2025-2026 mokslo metų ugdymo plano tvirtinimo, 2025-09-01 isk. Nr. V-163;</p> <p>Dėl Jonavos Senamiesčio gimnazijos darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos aprašo tvirtinimo, 2025-09-08 isk. Nr. V-164;</p> <p>Dėl Jonavos Senamiesčio gimnazijos smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos patvirtinimo, 2025-11-14 isk. Nr. V-197;</p> <p>Dėl Jonavos Senamiesčio gimnazijos socialinės – pilietinės veiklos</p>
--	--	--	--	--	--	--

						organizavimo tvarkos aprašo tvirtinimo, 2025-12-04 isk. Nr. V-210.
2.	Supažindinti gimnazijos bendruomenę su vykdoma korupcijos prevencijos programa	Administracija	Per savaitę nuo programos ir priemonių plano patvirtinimo ar jų pasikeitimo	Užtikrinamas viešumas	Skelbiama gimnazijos korupcijos prevencijos programa ir priemonių planas	Įvykdyta. Gimnazijos korupcijos prevencijos programa skelbiama https://sg.senamiescio-g.lt/korupcijos_prevencija/
3.	Vykdyti asmenų, siekiančių eiti arba einančių pareigas gimnazijoje, priėmimo į pareigas tikrinimo tvarką, vadovaujantis LR korupcijos prevencijos įstatymu	Direktorius	Prieš skiriant į pareigas	Įvertinamas asmens patikimumas ir mažinama korupcijos pasireiškimo tikimybė gimnazijoje	Asmenų, dėl kurių buvo kreiptasi į kompetentingas valstybės institucijas, skaičius	2024 m. nebuvo tokių asmenų priimta, dėl kurių reiktų kreiptis į kompetentingas valstybės institucijas.
4.	Apie viešuosius pirkimus skelbti teisės aktų nustatyta tvarka.	Direktorius, pavaduotojas ūkiui	Nuolat	Užtikrinamas viešumas	Sudarytų viešųjų pirkimų sutarčių skaičiaus santykis su viešai paskelbtų pirkimų sutarčių skaičiumi	Įvykdyta. 2025 m. vykę pirkimai: Mažos vertės pirkimai: prekės - 5 vnt. paslaugos - 11 vnt. darbai - 2 vnt. Pirkimai per CPO: prekės – 7 vnt.

						darbai – 1 vnt. Sudarytos žodinės sutartys - 323 vnt.
5.	Užtikrinti teisingas ir skaidrias viešųjų pirkimų procedūras	Pavaduotojas ūkiui	Nuolat	Negauta skundų dėl viešųjų pirkimų procedūrų netinkamo vykdymo	Išvengti neteisėtų sprendimų priėmimo	Įvykdyta. Dėl viešųjų pirkimų procedūrų netinkamo vykdymo skundų negauta. Supaprastinti pirkimai vykdomi neskelbiamos ir skelbiamos apklausos būdu, atliekami CVP IS priemonėmis, per CPO LT katalogą, vadovaujantis VPT nustatyta tvarka. Sudarytos sutartys viešinamos CVP IS.
6.	Laiku pateikti privačių interesų deklaracijas.	Asmenys, privalantys pateikti privačių interesų deklaracijas	Įsidarbinus, pasikeitus deklaruojamojo asmens situacijai, kuri turi būti deklaruota	Laiku pateikiamos privačių interesų deklaracijos	Laikytis įstatymų	Įvykdyta. Privačių interesų deklaracijos pateiktos laiku.

7.	Interneto svetainėje skelbti apie laisvas darbo vietas gimnazijoje.	Svetainės tvarkytojas	Pagal poreikį	Užtikrinamas viešumas	Skelbimas apie laisvas darbo vietas	Įvykdyta. Apie laisvas darbo vietas yra skelbiama gimnazijos internetinėje svetainėje https://sg.senamiescio-g.lt/laisvos_darbo_vietos/
8.	Užtikrinti skaidrų II klasių mokinių pagrindinio ugdymo programos baigimo pasiekimų patikrinimo organizavimą, vykdymą ir vertinimą žinių patikrinimo metu.	Administracija	2024-2026 m. PUPP vykdymo laikotarpiu	Vykdoma PUPP vykdymo ir vertinimo stebėsena	Negauta apeliacijų, skundų dėl netinkamo, neskaidraus PUPP vykdymo, žinių vertinimo	Įvykdyta. Negauta apeliacijų, skundų dėl netinkamo, neskaidraus PUPP vykdymo, vertinimo.
9.	Užtikrinti skaidrų IV klasių mokinių brandos egzaminų organizavimą, vykdymą bei darbų vertinimą gimnazijoje – brandos egzaminų centre.	Administracija	2024-2026 m. BE vykdymo laikotarpiu	Vykdoma brandos egzaminų vykdymo ir vertinimo stebėsena	Negauta apeliacijų, skundų dėl netinkamo, neskaidraus brandos egzaminų vykdymo, vertinimo	Įvykdyta. Negauta apeliacijų, skundų dėl netinkamo, neskaidraus brandos egzaminų vykdymo, vertinimo.
10.	Organizuoti antikorupeines akcijas bei	Administracija, mokytojai	2024-2026 m.	Formuosis nepakantumas	Suorganizuotų renginių skaičius	Įvykdyta. Suorganizuotos šešios veiklos:

	kitus renginius, skirtus korupcijos prevencijai			korupcijai, pilietinė nuostatos		<ul style="list-style-type: none"> - Paskaita – simuliacija su Jonavos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotoja Lineta Jakimavičiene – „2025 m. Jonavos rajono savivaldybės biudžetas“; - Stalo žaidimo „Antikoruptika“ diena; - „Skaidrumo ženklelio“ konkursas; - Nuotolinė paskaita „Skaidrumas versle – pareiga ar nauda?“; - Mokinių supažindinimas su STT antikorupcine edukacine priemone #„Grotelės už kyšį“; - pilietiškumo pamoka „Korupcijai sakome – Ne!“.
--	---	--	--	---------------------------------	--	--

11.	Integruoti į mokomųjų dalykų: pilietiškumo pagrindų, ekonomikos, geografijos, etikos, gyvenimo įgūdžių pamokas antikorupcinio švietimo temas	Mokytojai	2024-2026 m.	Formuosis antikorupcinės nuostatos	Mokomojo dalyko turinio derinimas su antikorupciniu ugdymu	Įvykdyta. Antikorupcinio sąmoningumo ugdymas, integruotas į mokomųjų dalykų pamokas: I klasių mokiniams – pilietiškumo pagrindų, istorijos, dorinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių; II klasių mokiniams – ekonomikos, geografijos, dorinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių; III-IV klasių mokiniams – ekonomikos, dorinio ugdymo, geografijos. Klasių vadovai veda klasių valandas. Gimnazija yra sąžiningumo mokyklų tinklo narė.
12.	Direktoriaus ir gimnazijos veiklos metines ataskaitas teikti gimnazijos tarybai,	Direktorius	2024-2026 m.	Užtikrinamas viešumas, vykdomas gimnazijos	Parengta ir laiku pateikta ataskaita	Įvykdyta. Direktoriaus veiklos ataskaitai pritarta gimnazijos tarybos posėdyje 2026 m. vasario 4 d.

	rajono savivaldybės tarybai			bendruomenės narių informavimas apie gimnazijos ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą		protokolo Nr. 1 ir pateikta Jonavos rajono savivaldybei.
13.	Tirti skundus, pranešimus ar kitais būdais gautą informaciją dėl galimų korupcinio pobūdžio veikslių.	Direktorius, Korupcijos prevencijos grupė	Gavus skundą, pranešimą	Padidės bendras pasitikėjimas gimnazijos veikla, piliečiai ir kiti asmenys bus paskatinti pranešti apie pasitaikančias negeroves	Išnagrinėtų skundų, pranešimų dėl gimnazijos darbuotojų veiklos, esant korupcijos pasireiškimo rizikai, skaičius	Skundų, pranešimų ar kitokios informacijos dėl galimų korupcinio pobūdžio veikslių per 2025 m. negauta.
14.	Informuoti bendruomenę apie nustatytas darbuotojų korupcijos apraiškas, korupcinių teisės pažeidimų tyrimą	Direktorius	Gavus informaciją	Gimnazijoje formuojama skaidrumo politika	Pateiktų pranešimų skaičius	Jokios informacijos apie korupcijos pasireiškimo ar korupcinių teisės pažeidimų per 2025 m. nebuvo gauta.
15.	Koordinuoti gimnazijos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą,	Administracija	Kasmet sausio mėn.	Savalaikė priemonių vykdymo priežiūra užtikrins priemonių	Laiku parengta ataskaita	Įgyvendinta. Kas ketvirtį peržiūrimas gimnazijos korupcijos planas ir parengta metinė korupcijos

	rengti kasmetines ataskaitas			vykdymą nustatytais terminais		prevencijos programos įgyvendinimo priemonių ataskaita.
--	------------------------------	--	--	-------------------------------	--	---
