

TVIRTINU  
Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,  
atliekantis direktoriaus funkcijas

  
Saulius Brazauskas

**ATASKAITA APIE JONAVOS SENAMIESČIO GIMNAZIJOS 2020 – 2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS  
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMO EIGĄ IR REZULTATUS 2023 METAIS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Tikslas	Įgyvendinimo vertinimo kriterijai	Laukiami rezultatai	Vykdytojas	Įvykdymas
1	2	3	4	5	6	7
1.	Atnaujinti galiojančias taisykles, tvarkas, esant būtinybei parengti naujas.	Užtikrinti veiklos teisėtumą.	Pakeistų teisės aktų skaičius	Išvengti neteisėtų sprendimų priėmimo	Direktorius D. Mockus, pavaduotojai ugdymui, ūkiui.	Įvykdyta. Patvirtinta: Jonavos Senamiesčio gimnazijos viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklės, 2023-01-11, įsakymas Nr. V-9; Jonavos Senamiesčio gimnazijos antikorupcinio elgesio kodeksas 2023-03-29, įsakymas Nr. V-68; Jonavos Senamiesčio gimnazijos pedagogų etikos kodeksas, 2023-05-12, įsakymas Nr. V-110; Jonavos Senamiesčio gimnazijos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašas, 2023-09-01, įsakymas V-148; Jonavos Senamiesčio gimnazijos rūkymo (tabako gaminių, elektroninių cigarečių) prevencijos tvarkos aprašas, 2023-09-01 d., įsakymas Nr. V-149; Jonavos Senamiesčio gimnazijos aprūpinimo bendrojo ugdymo dalykų vadovėliais ir mokymo priemonėmis tvarkos

						aprašas, 2023-09-11, įsakymas Nr. V-153.
2.	Supažindinti gimnazijos bendruomenę su vykdoma korupcijos prevencijos programa.	Užtikrinti viešumą	Skelbti gimnazijos korupcijos prevencijos programą	Užtikrinamas viešumas	Korupcijos prevencijos grupė	Įvykdyta. Gimnazijos korupcijos prevencijos programa skelbiama <a href="https://sg.senamiescio-g.lt/korupcijos_prevencija/">https://sg.senamiescio-g.lt/korupcijos_prevencija/</a>
3.	Apie viešuosius pirkimus skelbti teisės aktų nustatyta tvarka.	Įvardyti, kokia informacija turi būti paskelbta viešai ir kokia forma	Sudarytų viešųjų pirkimų sutarčių skaičiaus santykis su viešai paskelbtų pirkimų sutarčių skaičiumi	Užtikrinamas viešumas	Direktorius D. Mockus, pavaduotoja ūkiui L. Parėdnienė	Įvykdyta. 2023 m. vyko pirkimai: Mažos vertės pirkimai: prekės - 8 vnt. paslaugos - 9 vnt. darbai - 1 vnt. Tarptautinis pirkimas: paslaugos - 1 vnt. Sudarytos žodinės sutartys - 271 vnt.
4.	Užtikrinti teisingas ir skaidrias viešųjų pirkimų procedūras	Teisingos ir skaidrios viešųjų pirkimų procedūros.	Išvengti neteisėtų sprendimų priėmimo	Negauta skundų dėl viešųjų pirkimų procedūrų netinkamo vykdymo	Korupcijos prevencijos grupė, L. Parėdnienė	Įvykdyta. Negauta skundų dėl viešųjų pirkimų procedūrų netinkamo vykdymo. Supaprastinti pirkimai vykdomi neskelbiamos ir skelbiamos apklausos būdu, atliekami CVP IS priemonėmis, vadovaujantis VPT nustatyta tvarka. Sudarytos sutartys viešinamos CVP IS.
5.	Laiku pateikti privačių interesų deklaracijas.	Vadovaujantis privačių interesų deklaracijų pildymo, tikslinimo ir pateikimo taisyklėmis	Laikytis įstatymų	Laiku pateikiamos privačių interesų deklaracijos	Asmenys, privalantys pateikti privačių interesų deklaracijas	Įvykdyta. Privačių interesų deklaracijos pateiktos laiku.

		užpildyti ir pateikti deklaracijas				
6.	Nustatyti korupcijos tikimybę.	Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę pagal gimnazijos veiklos sritis	Nustačius korupcijos pasireiškimo tikimybę gimnazijos veikloje, pateikti argumentuotas išvadas	Veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, komisija gimnazijoje nenustatė	Administracija	Įvykdyta. Pagal nurodytus terminus teikiamos ataskaitos. Veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nenustatyta. Per ataskaitinį laikotarpį nebuvo nei vieno pranešimo apie korupcijos pobūdžio teisės pažeidimus.
7.	Interneto svetainėje skelbti apie laisvas darbo vietas gimnazijoje.	Užtikrinti informacijos viešinimą	Skelbimas apie laisvas darbo vietas	Užtikrinamas viešumas	Svetainės tvarkytojas	Įvykdyta. Apie laisvas darbo vietas yra skelbiama gimnazijos internetinėje svetainėje <a href="https://sg.senamiescio-g.lt/laisvos_darbo_vietos/">https://sg.senamiescio-g.lt/laisvos_darbo_vietos/</a>
8.	Užtikrinti skaidrų II klasių mokinių pagrindinio ugdymo programos baigimo pasiekimų patikrinimo organizavimą, vykdymą ir vertinimą žinių patikrinimo metu.	Teisingas ir skaidrus PUPP organizavimas ir žinių vertinimas	Vykdoma PUPP vykdymo ir vertinimo stebėseną	Negauta apeliacijų, skundų dėl netinkamo, neskaidraus PUPP vykdymo, žinių vertinimo	Administracija	Įvykdyta. Negauta apeliacijų, skundų dėl netinkamo, neskaidraus PUPP vykdymo, vertinimo.
9.	Užtikrinti skaidrų IV klasių mokinių brandos egzaminų organizavimą, vykdymą bei darbų vertinimą gimnazijoje – brandos egzaminų centre.	Sklandus ir skaidrus brandos egzaminų vykdymas	Vykdoma brandos egzaminų vykdymo ir vertinimo stebėseną	Negauta apeliacijų, skundų dėl netinkamo, neskaidraus brandos egzaminų vykdymo, vertinimo	Administracija	Įvykdyta. Negauta apeliacijų, skundų dėl netinkamo, neskaidraus brandos egzaminų vykdymo, vertinimo.

10.	Viešai skelbti mokinių priėmimo į gimnaziją tvarką ir jos laikytis.	Užtikrinti viešumą	Skelbti apie mokinių priėmimą į gimnaziją	Užtikrinamas viešumas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui S. Brazauskas	Įvykdyta. Mokinių priėmimo į gimnaziją tvarka skelbiama gimnazijos internetinėje svetainėje <a href="https://senamiescio-g.lt">https://senamiescio-g.lt</a>
11.	Naujų mokinių priėmimo į gimnaziją komisijos darbe užtikrinti priėmimo nuostatų laikymąsi.	Užtikrinti skaidrų mokinių priėmimo į gimnaziją komisijos darbą	Priimti į mokyklą mokinius vadovaujantis „Priėmimo į Jonavos rajono savivaldybės bendrojo lavinimo mokyklas tvarkos aprašu“.	Priėmimą į gimnaziją mokytis pagal pagrindinio ugdymo II pakopos programą ir vidurinio ugdymo programą vykdo priėmimo komisija.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui S. Brazauskas, S. Glušniova, K. Paulauskienė	Įvykdyta. Mokiniai į gimnaziją priimami vadovaujantis „Priėmimo į Jonavos rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklas tvarkos aprašu“ (patvirtinta 2021-12-22 Nr. 1TS – 212), gimnazijos nuostatais ir vidaus tvarkos taisyklėmis. Patenkinti visi gauti tėvų prašymai.
12.	Laikytis pagalbos socialiai remtiniams mokiniams teikimo rekomendacijų, tvarkų, nemokamo organizavimo nuostatų.	Užtikrinti skaidrų mokinių nemokamo maitinimo procesą.	Organizuoti nemokamo maitinimo procesą, vadovaujantis paramos mokiniams teikimo tvarkos aprašu	Nemokamo maitinimo procesą organizuoja socialinis pedagogas	Socialinė pedagogė V. Šerėnienė	Įvykdyta. Nemokamas maitinimas socialiai remtiniams mokiniams organizuojamas remiantis Jonavos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. gruodžio 19 d. įsakymu Nr. 13B-1295 „Dėl mokinių nemokamam maitinimui savivaldybės ugdymo įstaigose skirtiems maisto produktams įsigyti skiriamų lėšų dydžio nustatymo“ ir Senamiesčio gimnazijos mokinių nemokamo maitinimo organizavimo tvarka 2021 m. rugsėjo 20 d. Nr. V-69.
13.	Direktoriaus ir gimnazijos veiklos metines ataskaitas teikti gimnazijos tarybai, rajono savivaldybės tarybai.	Užtikrinti viešumą	Parengtų ataskaitų skaičius	Vykdomas gimnazijos bendruomenės narių informavimas apie gimnazijos ugdomąją,	Direktorius D. Mockus,	Įvykdyta. Direktoriaus veiklos ataskaitai pritarta gimnazijos tarybos posėdyje 2023 m.

				finansinę ir ūkinę veiklą.		vasario 2 d. protokolo Nr. 2 ir Jonavos rajono savivaldybės mero 2023 m. kovo 1 d. potvarkiu Nr. 2B-75.
14.	Tirti skundus, pranešimus ar kitais būdais gautą informaciją dėl galimų korupcinio pobūdžio veiksmų.	Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę	Pranešimų nagrinėjimas, sprendimų priėmimas.		Direktorius, Korupcijos prevencijos grupė	Skundų, pranešimų ar kitokios informacijos dėl galimų korupcinio pobūdžio veiksmų negauta.
15.	Integruoti į mokomųjų dalykų pamokas antikorpucinio švietimo temas: I klasių mokiniams – pilietiškumo pagrindų, istorijos, dorinio ugdymo; II klasių mokiniams – ekonomikos, geografijos, dorinio ugdymo, III-IV klasių mokiniams – ekonomikos, dorinio ugdymo, geografijos.	Ugdyti gimnazistų pilietines nuostatas, nepakantumą korupcijai	Mokomojo dalyko turinio derinimas su antikorpuciniu švietimu	Antikorpucinės nuostatos ugdomos mokomųjų dalykų kontekste	Pilietiškumo pagrindų, istorijos, ekonomikos, geografijos ir dorinio ugdymo mokytojai, klasių auklėtojai.	Įvykdyta. Antikorpucinio sąmoningumo ugdymas, integruotas į mokomųjų dalykų pamokas: I klasių mokiniams – pilietiškumo pagrindų, istorijos, dorinio ugdymo; II klasių mokiniams – ekonomikos, geografijos, dorinio ugdymo; III-IV klasių mokiniams – ekonomikos, dorinio ugdymo, geografijos. Klasių auklėtojos veda klasių valandas. Gimnazija yra sąžiningumo mokyklų tinklo narė.
16.	Įprasinti Tarptautinę antikorpucijos dieną organizuojant renginius, jų savaites.	Vykdyti diskusijas korupcijos tema, kviesti lektorius skaityti paskaitas „Apie	Renginiai paminėti tarptautinę antikorpucijos dieną	Kryptingai ugdomos mokinių pilietinės nuostatos	Korupcijos prevencijos grupė	Įvykdyta. II-IV kl. mokiniai dalyvavo Valstybinės darbo inspekcijos nuotolinėse pamokose „Nešvaistik ateities – dirbk legaliai!“. II kl. mokiniai kūrė memus antikorpucijos tema. Naudojant mokinių darbus ekonomikos

		tarptautinę žmogaus teisių dieną“			<p>mokytoja Ž. Stankevičienė parengė pranešimą ir pristatė jį respublikiniame „Skaidrumo akademijos“ renginyje.</p> <p>I-IV kl. mokiniai dalyvavo respublikiniame konkurse „Skaidrumą kuriame kartu“, kurį inicijavo Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba (STT). Mokiniai sprendė testą ir atliko kūrybines užduotis. Dalyvavo labai gausiai (7 vieta tarp Lietuvos mokyklų). Mokiniai apdovanoti skaidrumo ženkleliais ir stalo žaidimu „Antikoruptika“.</p> <p>II-IV kl. mokiniams vyko pamoka „Skaidrumo istorija. O kaip elgtumeisi tu?“</p> <p>Mokiniai parengė apklausa „Kas yra skaidrumas?“ ir apklausė gimnazijos bendruomenės narius.</p>
--	--	---	--	--	--